

解 約 通 知 書

賃借人は**解約日** 年 月 日 に賃貸借契約を解約し、
 解約日まで**に本貸室を明渡**します。本日解約予告を通知し、確実に履行
 することを確認致します。又、明渡しの遅延及び中止は一切致しません。
 万一、明渡しが遅延、中止する事があれば理由の如何を問わず、上記内容に
 によって発生した損害は賠償致します。

記入日 年 月 日

賃借人名

(印)


物件名	号室		
立会日	年 月 日 立会時間 [:] (日時が確定しない場合は、必ず解約日の10日前まで連絡下さい)		
TEL		携帯	
E-mail			
解約理由			
移転先新住所	〒		
敷金返金口座	銀行 本店 信用金庫 支店 組合 出張所		
	普通 当座	支店番号 :	口座番号 :
	名義人(フリガナ) :		
短期解約違反金	無 ・ 有	鍵	本 鍵No.

※ 注 意 事 項 ※

解約通知書が弊社に届いた日が解約受付日となります。
弊社持参・郵送・FAX・メールにて解約予告期限までに届けて下さい。
 尚、到着の**5日以内**に必ず弊社までお電話でご確認下さい。
 (お電話での解約退去の受付はできません。)

※ 退 去 時 の 注 意 事 項 ※

- * 契約時にお渡しした全ての鍵のご返却をお願いします。(合鍵も含む)
 鍵を紛失した場合はシリンダー交換代金をご負担いただきます。
- * 電気・水道・ガス・ネット回線等は退去の **2、3日前までに管轄営業所に連絡**し、清算して下さい。
- * お引越しの際、室内、ベランダ、通路等に、不用品(ゴミ)等を残さないで下さい。万
 一 **残置物がある場合は別途処分費をご請求致します。**
- * 解約日が契約満了日を超える場合は、更新料が発生する場合があります。

 SANKEI SHARLOCK 株式会社 サンケイシャーロック	株式会社サンケイシャーロック TEL: 042-540-1321 FAX: 042-540-1322 E-mail: kanri@sharlock.com	営業	管理	経理	保証
		/	/	/	/